

Bewijsstukken beroepsgebonden activiteiten

De LV POH-GGZ verstaat onder beroepsgebonden activiteiten het volgende:

Activiteiten die ten goede komen aan de beroepsgroep als geheel of aan de beroepsbeoefenaar als individu. Deze activiteiten moeten aantoonbaar betrekking hebben op het vakgebied van de POH-GGZ.

U kunt bewijsstukken hiervoor zelf uploaden in uw dossier in PE-online.

De Commissie Kwaliteitsregister (CK) van de LV POH-GGZ zal deze steekproefsgewijs controleren.

Indien de punten niet blijken te kloppen, heeft de CK het recht om dit aan te passen in het dossier.

Bij de aanvraag om aan de beroepsgebonden activiteiten accreditatiepunten toe te kennen, worden de volgende bewijsstukken aanvaard, waarbij 1 contactuur in principe staat voor 1 punt:

Bij deelname aan intervisie

- Ingevuld en getekend formulier; deze is te downloaden vanaf de website www.poh-ggz.nl
- Maximaal (inclusief supervisie) 10 punten per jaar

Bij deelname aan supervisie

- Ingevuld en getekend formulier; deze is te downloaden vanaf de website www.poh-ggz.nl
- Maximaal (inclusief intervisie) 10 punten per jaar

Bij deelname aan relevante werkgroepen en commissies m.b.t. de functie POH-GGZ

- Verslag waaruit blijkt dat u van de werkgroep /commissie deel uitmaakt
- Getekende verklaring van de organisator van de werkgroep /commissie
- Maximaal 15 punten per jaar

Bij deelname aan begeleide casuïstiekbesprekingen in groepsvorm (niet: dagelijks collegiaal overleg)

- Verslag waaruit blijkt dat u van de casuïstiekbespreking deel uitmaakt
- Getekende verklaring van de externe begeleider (bijv. psychiater, (kader)huisarts GGZ) van de casuïstiekbespreking
- Maximaal 10 punten per jaar

Bij het geven van nascholing

- Programma van de bijeenkomst met daarbij de individuele activiteiten met -zo mogelijk- de handtekening van de (mede)nascholingsverantwoordelijke
- Maximaal 15 punten per jaar

Bij presentaties op symposia en congressen

- Programma van de bijeenkomst met daarop de inspanning die is geleverd met handtekening van de verantwoordelijke voor het symposium / congres
- Maximaal 15 punten per jaar

Bij het schrijven van artikelen, publicaties relevant voor de POH-GGZ

- Aanleveren van kopie van het artikel of van kopie inhoudsopgave van de publicatie
- Maximaal 15 punten per jaar

Bij het verrichten van onderzoek relevant voor de POH-GGZ

- Aanleveren onderzoeksplan en uitkomsten c.q. resultaten
- Maximaal 15 punten per jaar

Bij bestuurlijke activiteiten

- Verslag waaruit blijkt dat u van het bestuur deel uitmaakt met handtekening bestuursverantwoordelijke(n)
- Maximaal 30 punten per jaar

Bij het organiseren van netwerkbijeenkomsten

- Programma van de bijeenkomst en presentielijst of -indien van toepassing- het afgegeven certificaat van een andere beroepsvereniging relevant voor POH-GGZ
- Maximaal 10 punten per jaar

Bij deelname aan netwerkbijeenkomsten waarbij nascholing een onderdeel vormt

- Uitnodiging met programma van de bijeenkomst plus -indien van toepassing- het afgegeven certificaat van een verwante (beroeps) vereniging relevant voor POH-GGZ
- Maximaal 10 punten per jaar

Bij deelname aan projecten of pilots ter versterking van de eerstelijnszorg

- Verslag waaruit blijkt dat u hiervan deel uitmaakt met getekende verklaring
- Maximaal 15 punten per jaar

Bij stagebegeleiding voor de opleiding POH-GGZ

- Verklaring getekend door huisarts en stagiaire, waaruit blijkt dat u de stagebegeleiding heeft gedaan
- In de verklaring moet het aantal uren stagebegeleiding zijn opgenomen
- Maximaal 30 punten per gehele periode (6-9 mnd) van stagebegeleiding

Bij deskundigheidsbevorderende bijeenkomsten waarin nascholing voorop staat

- Het programma inclusief beschrijving van het doel van de bijeenkomst plus sprekers met achtergrondspecificaties
of
- Certificaat van een andere verwante beroepsorganisatie
- Op ieder deelnemersbewijs van een deskundigheidsbevorderende (netwerk)bijeenkomst moet staan:
 1. De titel van de bijeenkomst
 2. Datum en plaats
 3. Naam van de deelnemer
 4. Naam en handtekening van de organisator(en)
 5. Het aantal punten/contacturen
- Maximaal 15 punten per jaar

Bij deelname aan geaccrediteerde nascholing door een aanverwante (beroeps)vereniging

- Certificaat van geaccrediteerde nascholing door V&VN-SPV of Verpleegkundig Specialist GGZ, BPSW/Registerplein, NIP, NVO, NBTP, VGCT of NVvPO
- Hiervoor kunt u het aantal nascholingsuren (=contact met de docent) aanhouden met een maximum van 30 punten per scholingsactiviteit